

CONVOCATORIA N° 2021-010

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA

ASISTENTE CONTABLE

OBJETIVO DEL LA CONSULTORÍA

Brindar soporte contable y de impuestos por las operaciones y obligaciones de la Fundación.

TIPO DE CONTRATO

Laboral a término fijo de cinco meses

REMUNERACIÓN

Salario básico de \$2.000.000 más prestaciones de ley

La Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP) es una organización no gubernamental que hace seguimiento a las violaciones contra la libertad de prensa en Colombia, desarrolla actividades que contribuyen a la protección de los periodistas, medios de comunicación y otros ciudadanos que ejercen la libertad de expresión sobre asuntos de interés público en Colombia.

La FLIP brinda asesoría y acompañamiento a periodistas con el fin de que la libertad de expresión sea garantizada por el Estado y reconocida por la ciudadanía como un valor importante en la sociedad. Esto se desarrolla promoviendo el fortalecimiento del derecho fundamental a la libertad de expresión desde una perspectiva amplia en entornos análogos y digitales.

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES A SU CARGO

Sistemas de registro y control de información.

- Asiste al contador para el cumplimiento de la liquidación y pago de impuestos y retenciones.
- Valida el cumplimiento de requisitos en todos los soportes de las operaciones acorde a la normatividad vigente.
- Registro de nómina y consolidación de prestaciones sociales, aportes a seguridad social y parafiscales de manera mensual
- Asiste al contador en el mensual contable.
- Supervisa el archivo contable físico y virtual.

- Proporciona atención en información contable y fiscal a usuarios internos de la Fundación.
- Aporta insumos para la preparación de informes financieros a Donantes.
- Apoya la preparación de informes para revisoría Fiscal.

PERFIL DE LA PERSONA A CONTRATAR

Formación	<ul style="list-style-type: none"> - Estudiante de último año o graduado en Contaduría Pública - Formación complementaria en Impuestos y en Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF.
Experiencia laboral	<ul style="list-style-type: none"> - Mínimo tres (3) años de experiencia en liquidación de impuestos y gestión contable.
Habilidades, experticias y otros conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de información - Buena redacción y ortografía - Atención al detalle - Carisma para las relaciones con todo tipo de personas - Iniciativa y proactividad - Capacidad de comunicación asertiva - Capacidad para trabajar en equipo - Capacidad de concentración - Identidad con los principios, valores y enfoques de trabajo de la FLIP.
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> - Excelente manejo del idioma español oral y escrito.
Otros elementos deseables	<ul style="list-style-type: none"> - Sólidos conocimientos en contabilidad general, liquidación de impuestos, tarifas de retención, liquidación de nómina, con experiencia en el manejo del programa contable World Office (no excluyente), manejo de inventario, seguimiento presupuestal, manejo de sistema de archivo, y ofimática. <p>Se valora experiencia de participación voluntaria o de trabajo en organizaciones sin ánimo de lucro o movimientos sociales.</p>

INFORMACIÓN DE APLICACIÓN A LA CONVOCATORIA

Todos los candidatos y candidatas que desean aplicar y que cumplan los requisitos pueden postularse diligenciando el [siguiente formulario](#) donde deben adjuntar la hoja de vida y carta de motivación hasta el viernes 30 de julio del 2021, a las 11:00 a.m..