

CONVOCATORIA 003 DE 2023

CARGO

Convocatoria Editor/a de Audiencias FLIP

OBJETIVO DE LA
CONTRATACIÓN

Gestionar y crear contenido y estrategias innovadoras para las redes sociales de la FLIP

SALARIO

\$3'500.000

TIPO DE CONTRATO

Contrato laboral a término fijo Teletrabajo Suplementario (Se alterna en la semana trabajo presencial y remoto)

Vinculación inmediata.

Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP) es una organización no gubernamental que hace seguimiento a las violaciones contra la libertad de prensa en Colombia, desarrolla actividades que contribuyen a la protección de los periodistas, medios de comunicación y otros ciudadanos que ejercen la libertad de expresión sobre asuntos de interés público en Colombia.

La FLIP brinda asesoría y acompañamiento a periodistas con el fin de que la libertad de expresión sea garantizada por el Estado y reconocida por la ciudadanía como un valor importante en la sociedad. Esto se desarrolla promoviendo el fortalecimiento del derecho fundamental a la libertad de expresión desde una perspectiva amplia en entornos análogos y digitales.

DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES A SU CARGO.

- Crear e implementar estrategias para comunicar los proyectos, actividades y misionalidad de la FLIP en redes sociales (Twitter, Facebook, Instagram, boletines por correo electrónico, grupos de WhatsApp, Telegram y otras que pudieran surgir)
- Apoyar la creación de mensajes y piezas comunicativas que publicará la organización
- Reportar casos o denuncias que se encuentren en redes sobre violaciones a la libertad de prensa
- Organizar eventos y actividades para comunicarse con la comunidad y entender la retroalimentación de la audiencia
- Crear una comunidad alrededor de la FLIP
- Coordinar alianzas con redes de periodistas y medios de comunicación locales
- Conocer y fortalecer las distintas redes y comunidades a las que pertenece la FLIP: comunidad internacional, periodistas locales, participantes del diplomado de periodismo, Red de Corresponsales

- de la FLIP. Diseñar una estrategia de comunicación e interacción entre estas audiencias específicas.
- Organizar y fortalecer las bases de datos de la FLIP
 - Apoyar el trabajo de monitoreo de medios
 - Crear informes a partir de las métricas de redes sociales
-

REQUISITOS

Perfil

Requisitos educativos

- Profesional egresado/a de carreras como comunicación social, periodismo o publicidad.

Experiencia de trabajo:

- 3 años de experiencia en gestión de redes sociales en medios de comunicación, organizaciones sociales, organismos internacionales o empresas.

Otros requisitos:

- Experiencia en difusión de contenidos en distintas plataformas y redes sociales
- Conocimiento y manejo de CMS Wordpress y plataformas de redes sociales
- Experiencia en la producción de contenido original para redes sociales
- Experiencia en la creación de estrategias para conocer e interactuar con audiencias
- Capacidad de análisis de métricas de redes sociales y herramientas de medición de impacto

Habilidades

- Conocimiento competente de las normas y reglamentos pertinentes sobre la libertad de expresión y la libertad de prensa
- Capacidad de trabajar en equipo
- Capacidad de analizar y valorar hechos, políticas, procedimientos y precedentes legales en el área de especialidad
- Excelentes habilidades verbales, escritas y de presentación
- Escucha activa
- Conocimiento y manejo de programas de edición de audio o video (*deseable*)
- Uso de herramientas en línea para hacer piezas gráficas (*deseable*)
- Vocación al servicio y al trabajo en derechos humanos
- Atención al detalle y buena redacción argumentativa.
- Buena administración del tiempo y capacidad de realizar múltiples tareas, y organizar actividades diversas.
- Resolución de problemas.
- Responsabilidad
- Manejo de herramientas básicas de office
- Identidad con los principios, valores y enfoques de trabajo de la FLIP.

Competencias de los Teletrabajadores

- Autonomía e iniciativa.
- Conocimiento y apertura a la tecnología.
- Automotivación para tolerar el trabajo en solitario y autónomo
- Habilidad y recursividad para la solución de problemas.

- Contar con un ambiente propicio para el teletrabajo.
- Actuación conforme a las normas, políticas, métodos y procedimientos establecidos.
- Adaptabilidad al cambio.

Idiomas

- Excelente manejo del idioma español oral y escrito.

Sitio de trabajo:

- Bogotá
- Disponibilidad para viajar

Reporta a:

- Coordinadora de comunicaciones y director ejecutivo

INFORMACIÓN DE APLICACIÓN A LA CONVOCATORIA

Todos y todas las candidatas que cumplan los requisitos pueden aplicar [diligenciando este formulario](#) y adjuntando en el mismo la hoja de vida y carta de motivación (máximo 500 palabras) hasta el **22 de enero del 2023 hora 11:59 pm.**

Las personas que pasen el primer filtro serán llamadas para presentación de prueba escrita y después una entrevista.